

# 一般社団法人日本経営士会 第46期経営士養成講座のご案内 本部・南関東支部共催

2018年以降の日本経済はデフレ脱却に向かいつつありますが、消費税増加、少子高齢化、労働力人口減少等、多くの課題をかかえ、不安材料が山積されています。  
また近年は国際競争が激化する中で、中小企業は生き延びる道を模索しています。

## 経営士会と経営士

創立67周年を迎える一般社団法人日本経営士会は、戦後の日本経済の復興を支えてきましたが、これからも中小企業を経営支援し、日本経済の活性化を下支えする役割を担ってまいります。  
会員を構成する経営士は国内で最も歴史のある経営コンサルタントの称号です。経営・管理に関する専門知識を基にして、経営支援を行い、さらに危機や経営問題の本質を捉え、それを解決する創造的戦略も立案できる十分な知識、理論、経験などの総合的能力を備えた経営支援のスペシャリストです。

## 経営士養成講座

本講座は9日間、経営士として、必要な知識や経験を受講し、試験(論文及び面接)に合格することで、コンサルタントの登竜門である『経営士』への登録が認められます。内容はカリキュラムをご覧ください。

## 入会後の活動

入会後は、コンサルティングの実践を通じて能力強化の研鑽ができます。経営士対象の経営支援に関する講座などに参加して、実務に役立てることができます。

また、入会時に所属する支部(居住地)の研修会、諸活動に参加して先輩経営士と協働していくことができます。

“経営に知恵と革新”を合言葉に、現在「経営士」はさまざまな分野で、日々研鑽を積みながら経営支援活動に取り組んでいます。

## 受講対象者

大学卒業程度の学識と実務経験 5 年以上を有し、次のいずれかに該当する方

- ①経営コンサルタントを目指す人
- ②企業に勤務されていて、経営や管理リーダーを目指している人
- ③企業の経営者、後継者、経営幹部候補者

## 研修期間

期間	2018 年 5 月 12 日(土)～2018 年 7 月 14 日(土)
日数	9 日間 (5 月 12 日、5 月 19 日、5 月 26 日、6 月 9 日、6 月 16 日、 6 月 23 日、6 月 30 日、7 月 7 日、7 月 14 日) * 実習先の都合等により、日程変更をすることがあります。

## 研修会場

研修場所	研修会場 : VIT横浜 <a href="http://www.vitsystem.com/">http://www.vitsystem.com/</a> 住 所 : 〒231-0032 神奈川県横浜市中区不老町 1-2-1 中央第 6 関内ビル 3F * JR根岸線 関内駅南口から徒歩 1 分 * 市営地下鉄ブルーライン 関内駅 1 番出口から徒歩 4 分 * みなとみらい線 日本大通り駅 2 番出口から徒歩 8 分 HPに地図を掲載しています。ご参照下さい。
------	--

## 受講申し込み

申込方法	文末の申込書をメール又はファックスにてお申込みください。 受講料の納入をもって受付完了です。
募集人員	10 名(定員になり次第締め切らせていただきます)
申込締切	2018 年 4 月 24 日(火)
受講料	150,000 円(消費税含む)
振込先	みずほ銀行 麴町支店 普通 1614618 一般社団法人 日本経営士会

## その他事項

プログラムおよび講師は変更になることがありますのでご了承ください。

お問い合わせ & 申込み先

一般社団法人日本経営士会 本部窓口: 田中洋子

(連絡先) 〒102-0084

東京都千代田区二番町 12-12 B.D.A.二番町ビル 5F

電話: 03-3239-0691 FAX: 03-3239-1831

E-mail: office@keieishikai.com

※参照 一般社団法人日本経営士会 [一般社団法人日本経営士会ホームページ](#)

## 経営士養成講座申込書

申込日 2018年 月 日

申込者	氏名(ふりがな)		生年月日	
	氏名(漢字)			
	会員番号*1		所属支部*1	
	現住所	〒		
	電話番号		FAX 番号	
	Email アドレス			
勤務先	勤務先名		役職	
	勤務先所在地	〒		
	電話番号		FAX 番号	
	Email アドレス			
	紹介者*2		紹介者支部*2	

\*1 経営士会員の場合、記入ください。

\*2 紹介者がいる場合、記入ください。

ご提供頂きました個人情報、本部及び南関東支部からの研修会等の情報提供のみに利用させていただきます。

## 本部・南関東支部共催 経営士養成講座カリキュラム

第1日 2018年5月12日(土)

司会 塾長 津田 嵩

時刻	科目	内容	講師他	時間
9:00～10:50	A. 開会式	①(一社)日本経営士会 会長挨拶	会長 青木幸江 支部長 花上一雄	0.5H
	B. オリエンテーショ ン	①講師及び受講者の全員による自己紹介	講師・受講者	0.5H
		②経営士とその心得 ③経営士会と人材育成について	近藤安弘	0.5H
		④本講座の概要説明(カリキュラムなど) 終了試験について ⑤受講者の心得(望むこと) ⑥自己評価シートの説明、記入	津田 嵩	0.5H
11:00～12:00	C. 企業経営の基本	・経営の4要素(ヒト、モノ、カネ、情報) ・経営理念 ・経営組織 ・事業の種類・事業規模 ・ガバナンス(企業統治、情報公開等)	津田 嵩	1.0H
13:00～14:50	D. 組織・人事	(狙い)組織活性化の必要条件を把握する ①人事・組織戦略の基本的理解 ・組織変更、組織改革、目標管理制度、能力 開発制度、ジョブローテーション ・組織と最適人材の活用、人事制度 ②人事評価制度、能力開発 ・業績評価基準案検討、人材育成(含 OJT)	小笠原隆夫	2.0H
15:00～17:00		③モチベーション向上の手法 ・コミュニケーション ⑤リーダーシップと士気向上 ・いろいろなリーダーシップと組織活性化	津田 嵩	2.0H
17:30～19:30	E. 意見交換会	食事を摂りながら、講師と受講者で自由に意見を述べ合う。	司会・進行 津田塾長	2.0H
				9.0H

\* E は食事をしながら意見交換をします。

第2日 5月19日(土)

マーケティングを理解し戦略的活用を学ぶ

司会 津田 嵩

時刻	科目	内容	講師	時間
9:00~12:00	F. マーケティング	(狙い)ポジション・マップを作成し、企業の方向性を策定できるようにする ①マーケティングの基本的理解 ・マーケティング戦略 ・消費者行動、新製品開発販売 ・顧客ニーズの把握、CRM ②広告・宣伝・販路開拓手法の理解 ・プロモーション、広告、販促 ・ブランド計画 ・Web マーケティング	畑 和浩	3.0H
13:00~14:50	F-2. 販売戦略	・販売戦略のポイント ・販売計画の作成、チェック、評価		2.0H
15:00~17:00	F-3. 海外展開	・中小企業の海外戦略	藤原義宏	2.0H
				7.0H

第3日 5月26日(土)

生産の概要を学び、効率化を指導できるようにする

司会 津田 嵩

時刻	科目	内容	講師	時間
9:00~9:50	G-1. 運営管理 生産管理	運営管理とITの活用(業務改善の手法の利用) ①生産計画、実績把握、評価 ②納期管理 ③工程管理	近藤安弘	3.0H
10:00~12:00	G-2. 品質管理	①不良品防止対策 ②品質向上、安定対策 ③クレーム処理対策 ④QC活動(小集団活動)		
	G-3. 設備管理	①設備保全 ②稼働率向上		
13:00~13:50	H-1. 生産性向上 (効率化)	①製造業……生産時間短縮、歩留向上		1.0H
14:00~15:00	H-2. 5S活動による改善	①5Sとその進め方 ②事例紹介	津田 嵩	1.0H
15:10~17:00	I. 生産管理のIT導入	生産管理へのIT導入と戦略	定野 淳	2.0H
				7.0H

第4日 6月9日(土) 企業の財務会計上の問題を把握し改善ポイントを提案できるようにする 司会 津田 嵩

時刻	科目	内容	講師	時間
9:00～14:50 (昼食1時間)	J-1. 財務会計と 資金調達	①会計に関する基本的理解 ・財務会計概論 ・P/L、B/S、キャッシュ・フロー ②経営分析のための財務諸表・損益分岐点分析 ③資金計画作成と資金調達 ④事例による財務分析 ・事例を利用し、財務分析を行い、財務上の問題を把握する	松永桂子	5.0H
15:00～17:00	J-2. 演習	企業の財務分析から報告書作成までの演習		2.0H
				7.0H

第5日 6月16日(土) 分析手法による経営改善案、戦略案の作成(2グループによる演習) 司会 津田 嵩

時刻	科目	内容	講師	時間
9:00～12:00	K-1. MPP	①MPPの概要 MPPの特徴(経営改善提案) ②MPPによる演習 手順に基づくグループディスカッションと纏め、発表 ③MPPの活用	阿部幸男 近藤安弘	3.0H
13:00～16:00	K-2. SWOT分析	①SWOT分析の概要 SWOT分析の特徴(経営戦略提案) ②SWOT分析による事例演習 外部要因と内部要因分析からの経営戦略作成 グループディスカッションと纏め、発表	近藤安弘 津田 嵩	3.0H
16:00～17:00	L-1. 実地研修の 準備	・訪問先企業の予備知識 ・企業訪問に当たっての心得 ・ヒアリングの方法 時間割り、挨拶、自己紹介、 会社説明、現場見学、質問方法など	津田 嵩 (石黒不二夫)	1.0H
				7.0H

第6日 6月23日(土)

実務研修(企業訪問研修)

司会 津田 嵩

	科目	内容	講師	時刻
9:00~17:00	L-2. 実務研修 (企業訪問)	(狙い)具体的な企業を対象に、企業の業務上の問題点を分析・把握し、改善策を提案できるようにする。 経営者との面談、会社概要、課題 現場見学、ヒアリング(企業説明と質問)	津田 嵩 (石黒不二夫)	7.0H
	L-3. 実務研修 (企業の実態と課題の把握)	企業の実態把握と課題の把握 改善ポイントの概要把握		
				7.0H

第7日 6月30日(土) (狙い)経営改善案作成方法を学び、環境CSRと経営の関係を理解する 司会 津田 嵩

時刻	科目	内容	講師	時間
9:00~14:50	L-4. 実務研修 (課題抽出、改善案検討、作成)	(実務研修の狙い)具体的な企業を対象に、企業の業務の問題点を分析・把握し、改善策の提案を学ぶ ・対象企業の業務上の課題抽出 ・改善策検討 ・改善案作成と発表	津田 嵩 (石黒不二夫)	5.0H
15:00~17:00	M. 環境CSRと経営	(狙い)企業の環境CSR経営の取組を理解し、経営に導入し、企業の持続的発展をめざす、具体的活動方法を解説 ①環境CSRの概要説明 ②・本会における取組 ・SDGSへの取組 ・本会の中小企業向ガイドラインの解説 ・事例紹介	福井 浩	2.0H
				7.0H

第8日 7月7日(土) (狙い)中小企業の実態を理解し、助成、支援策を学ぶ／修了試験 司会 津田 嵩

時刻	科目	内容	講師	時間
9:00~10:25	N-1. 日本経済の概要	日本経済の現状と課題、成長戦略	中村勝信	1.5H
10:30~12:00	N-2. 中小企業白書	今年度の中小企業白書の概要	中村勝信	1.5H
13:00~15:00	N-3. 中小企業支援対策	国、地方自治体の支援策の概要	高橋 栄一	2.0H
15:10~17:00	O. 修了試験	筆記試験 ( 論文式 ) テーマ: 当日提示 字数: 1,200~1,400 字	塾長	2.0H
				7.0H

第9日 7月14日(土)

司会 津田 嵩

時刻	科目	内容	講師	時間
9:00~10:00	P. 実務研修企業からの評価	企業診断に対する企業側の意見、評価	訪問企業 代表者	1.0H
10:10~10:50	Q. IT 活用と事例	ITの中小企業への導入 サービス業における IT の活用	定野 淳	1.0H
11:00~12:00	R. 個人情報法保護	個人情報保護法と社内運用について	津田 嵩	1.0H
13:00~14:20	S. 企業経営者の講話	わが社の盛衰と経営哲学	アポロ電機 太田会長	1.5H
14:30~15:00	T. 目指すべき経営士像	講座の振り返り(講評)と今後の期待	近藤副会長 (担当理事)	0.5H
15:00~15:30	U. 実施総括と入会案内	講座の実施総括と入会案内	津田塾長	0.5H
15:30~16:30	V. 修了式	1. 会長挨拶 2. 受講修了証授与 3. 受講者代表謝辞 4. 記念撮影	青木会長  受講者代表	1.0H
16:30~17:00	W. 講座受講後の ・アンケート提出 ・同期会の勧め	配布アンケート用紙への記入、提出 今後の相互啓発を図る	津田塾長	0.5H
17:00~	X. 懇親会	今後の連携をはかり語り合う	出席者全員 参加	---
				7.0H
総合計時間 : 65H				



## アクセス(地図)

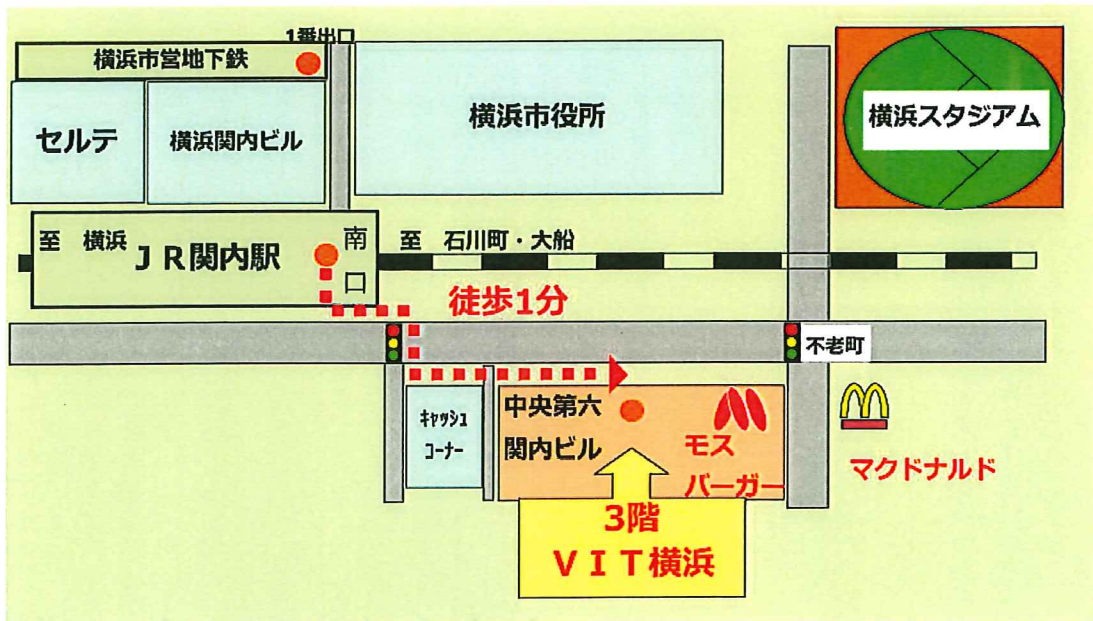
### 所在地

〒231-0032

神奈川県横浜市中区不老町1-2-1 中央第6関内ビル3階

### アクセス

- ・ JR根岸線 **関内駅南口(横浜スタジアム・横浜市役所側)から徒歩1分**
- ・ 市営地下鉄ブルーライン 関内駅1番出口から徒歩4分
- ・ みなとみらい線 日本大通り駅2番出口から徒歩8分



関内駅南口改札を右側に出て前方に見える青い大きなビルです。(写真中央)